

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202405/0609

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Câmaras Municipais

Orgão / Serviço: Câmara Municipal de Nelas

Regime: Carreiras Especiais

Carreira: Especialista de Sistemas e Tecnologias de Informação

Categoria: Especialista de Sistemas e Tecnologias de Informação

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: Posição remuneratória e nível rem. detido no lugar de origem

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Exercer funções consultivas, de estudo, planeamento, calendarização, avaliação e aplicação de boas práticas, métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentem e preparem a decisão no âmbito dos sistemas e tecnologias de informação. Definir a estratégia de arquitetura de sistemas de informação e comunicação da Autarquia; Definir, planear e gerir os projetos informáticos do município, acompanhando o seu planeamento, desenvolvimento e implementação; Participar na implementação de projetos conducentes à modernização administrativa; Gerir a rede de atendimento municipal; Elaborar, autonomamente ou em grupo, estudos e pareceres no âmbito de sistemas e tecnologias de informação; Desenvolver funções de planeamento, coordenação e execução de atividades de gestão, administração, monitorização, manutenção, formação e apoio à utilização de sistemas e tecnologias de informação, garantindo o seu bom funcionamento e a segurança da informação tratada e armazenada por estes. Exercer atividades de responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representar o serviço em matérias relacionadas com sistemas e tecnologias de informação tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

- Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:**
- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
 - b) 18 anos de idade completos;
 - c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
 - d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
 - e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Informática ou Ciências Informáticas

Grupo Área Temática

Ciências

Ciências

Sub-área Temática

Ciências de Computadores e Informática

Ciências de Computadores e Informática

Área Temática

Ciências Informáticas

Informática

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Nelas	1	Praça do Município	Nelas	3520001 NELAS	Viseu	Nelas

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: geral.pessoal@cm-nelas.pt

Contacto: 232941300

Data Publicitação: 2024-05-16

Data Limite: 2024-05-31

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social: [www.cm-nelas.pt/procedimentos concursais](http://www.cm-nelas.pt/procedimentos_concursais)

Texto Publicado em Jornal Oficial: AVISO - RECRUTAMENTO POR RECURSO À MOBILIDADE INTERNA NA CATEGORIA PARA OCUPAÇÃO DE 1 POSTO DE TRABALHO NA CATEGORIA/CARREIRA DE ESPECIALISTA DE SISTEMAS E TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO 1. Torna-se público que o Município de Nelas pretende recrutar um(a) trabalhador(a), com relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, para o exercício de funções em regime de mobilidade na categoria/carreira, nos termos do disposto no artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, para o seguinte posto de trabalho: 1.1. Área de atividade: Especialista de Sistemas e Tecnologias de Informação. 1.2. Caracterização do Posto de Trabalho: Exercer funções consultivas, de estudo, planeamento, calendarização, avaliação e aplicação de boas práticas, métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentem e preparem a decisão no âmbito dos sistemas e tecnologias de informação. Definir a estratégia de arquitetura de sistemas de informação e comunicação da Autarquia; Definir, planejar e gerir os projetos informáticos do município, acompanhando o seu planeamento, desenvolvimento e implementação; Participar na implementação de projetos conducentes à modernização administrativa; Gerir a rede de atendimento municipal; Elaborar, autonomamente ou em grupo, estudos e pareceres no âmbito de sistemas e tecnologias de informação; Desenvolver funções de planeamento, coordenação e execução de atividades de gestão, administração, monitorização, manutenção, formação e apoio à utilização de sistemas e tecnologias de informação, garantindo o seu bom funcionamento e a segurança da informação tratada e armazenada por estes. Exercer atividades de responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representar o serviço em matérias relacionadas com sistemas e tecnologias de informação tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores. 1.3. Caracterização da oferta: Mobilidade interna na categoria, entre dois órgãos ou serviços. 2. Requisitos gerais de admissão: 2.1. Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado; 2.2. Estar integrado na Carreira/Categoria de Especialista de Sistemas e Tecnologias de Informação; 2.3. Em exercício de funções na área pretendida. 3. Requisitos Específicos de Admissão: 3.1. Habilitação Académica: Licenciatura ou grau académico superior na área da Informática ou Ciências Informáticas; 3.2. Experiência comprovada na área pretendida. 3.3. Local de trabalho: Câmara Municipal de Nelas 4. Prazo e forma para apresentação das candidaturas: 4.1. Prazo - 10 (dez) dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público; 4.2. Forma - A candidatura deve ser formalizada mediante o preenchimento de formulário, disponível na página eletrónica do Município, em www.cm-nelas.pt, remetido por correio eletrónico para o e-mail dos Serviços de Recursos Humanos: geral.pessoal@cm-nelas.pt, devendo ser garantidos os anexos ao e-mail para instrução de candidatura. 5. A candidatura deverá ser acompanhada dos seguintes documentos: 5.1. Fotocópia do Bilhete de Identidade ou do Cartão de Cidadão; 5.2. Fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações académicas; 5.3. Curriculum Vitae atualizado, detalhado, onde constem as funções que exerce e/ou desempenhou anteriormente, a formação profissional que possui e a experiência profissional adquirida. Os factos mencionados no Curriculum Vitae deverão ser devidamente comprovados, incluindo as ações de formação frequentadas; 5.4. Quaisquer outros documentos que os candidatos considerem relevantes para apreciação de seu mérito; 5.5. Declaração emitida pelo serviço onde o candidato se encontra a exercer funções, devidamente atualizada e autenticada, da qual conste, de forma inequívoca, a carreira e a categoria de que o candidato é titular, a modalidade de relação jurídica de emprego público, com descrição detalhada das funções, atividades, atribuições e competências inerentes ao posto de trabalho ocupado pelo candidato devendo a mesma ser complementada com informação referente à posição remuneratória auferida pelo mesmo. 6. Remuneração: O pagamento da remuneração é efetuado pela posição remuneratória correspondente à situação jurídica - funcional de origem em que o(a) trabalhador(a) se encontra. 7. Métodos de Seleção: A apreciação das candidaturas será efetuada com base na Análise Curricular, complementada com Entrevista Profissional de Seleção. 8. A presente oferta de emprego será publicitada na Bolsa de Emprego Público, em www.bep.gov.pt, bem como na página eletrónica do Município de Nelas, em www.cm-nelas.pt. Mais esclarecimentos poderão ser obtidos pelo telefone 232 941 300 - Serviços de Recursos Humanos e Saúde ou por correio eletrónico para geral.pessoal@cm-nelas.pt. Paços do Município de Nelas, 15 de maio de 2024. O Presidente da Câmara, Dr. Joaquim Amaral.
